

2024년도 강남구 행정사무감사 결과보고서 승인의 건

[복지문화위원회 소관]

의안 번호	465
----------	-----

제안연월일 : 2024. 12. 19.

제안자 : 복지문화위원장

1. 제안이유

- 2024년도 복지문화위원회 소관 강남구 행정사무감사 기간 중에 각 부서별로 진행된 주요 시정요구 및 건의사항 등을 결과보고서로 작성하고자 함.

2. 주요내용

- 1) 행정사무감사의 목적
- 2) 감사기간 : 2024년 11월 18일~11월 25일(8일간)
- 3) 감사대상 부서
 - 복지생활국
(복지정책과, 사회보장과, 어르신복지과, 장애인복지과, 보육지원과, 가족정책과, 자원순환과)
 - 미래문화국
(디지털도시과, 스마트정보과, 문화도시과, 생활체육과, 관광진흥과)
 - 강남복지재단
 - 강남문화재단
- 4) 감사실시 경과
- 5) 행정사무감사 지적사항 총괄
- 6) 부서별 시정요구사항 및 건의사항
- 7) 수범사례
- 8) 기타(부서별 자료제출 등)

3. 관계법령

- 「지방자치법」 제49조 및 같은 법 시행령 제41조,
「서울특별시 강남구의회 행정사무 감사 및 조사에 관한 조례」 제2조 및 제3조

2024년도 행정사무감사 결과보고서

복지문화위원회

1. 목적

- 2025년도 예산안 심사 등 의정활동을 위하여 「지방자치법」 제49조, 같은 법 시행령 제41조, 「서울특별시 강남구의회 행정사무 감사 및 조사에 관한 조례」에 따라 의정 활동에 필요한 자료를 수집하고,
- 집행부에 대한 감사를 실시하여 구정 운영의 집행실태를 검증하면서 행정의 잘못된 부분과 미진한 부분을 지적하고 시정 및 처리를 요구하여 행정의 효율적이고 합리적인 집행을 유도하기 위함.

2. 감사기간

- 2024년 11월 18일 ~ 25일(8일간)

3. 감사대상 부서

- 복지생활국(복지정책과, 사회보장과, 어르신복지과, 장애인복지과, 보육지원과, 가족정책과, 자원순환과)
- 미래문화국(디지털도시과, 스마트정보과, 문화도시과, 생활체육과, 관광진흥과)
- 강남복지재단
- 강남문화재단

4. 감사실시 경과

가. 감사반 편성

위원장	부위원장	위원	사무보좌
김현정	우종혁	전인수, 한윤수, 윤석민, 김형곤, 오온누리	전문위원: 이미영 의사팀장: 송원종 의사진행: 최은영 정책지원: 소윤상 외 3인 속기사: 이숙향 외 2인 사무보좌: 강성미

나. 주요 감사내용

- 「지방자치법」 제13조에 규정된 지방자치단체의 사무범위 이내의 사무
- 국가·시 위임사무 (국회 또는 시의회가 직접 감사하기로 한 사무 제외)
 - 2023년도 하반기 및 2024년도 예산집행 현황
 - 2023년도 결산 심의와 관련된 주요업무 사항
 - 불용예산 현황 및 사유
 - 2023, 2024년도 구정업무 추진계획에 의한 국·과별 주요사업 추진결과
 - 외부감사(서울시, 감사원 등) 및 자체감사 내용과 지적사항, 시정조치 내역
 - 각종 민원의 접수 및 처리에 관한 사항
 - 기타 감사위원이 필요로 하는 제반의 구정업무

다. 감사일정 및 감사장소

감사일시		감사 대상기관 및 내용	감사장소
11.18. (월)	09:30	<ul style="list-style-type: none"> ○ 현지확인 <ul style="list-style-type: none"> - 강남발달장애인평생교육센터 - 강남구가족센터·강남구 다문화가족지원센터 - 강남구 청소년 상담복지센터·강남구 학교 밖 청소년 지원센터 	현장소재지
11.19. (화)	09:30	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감사장 도착, 감사준비(위원회 예비토의) ○ 감사실시 선언 : 출석 공무원 선서 ○ 2024 주요업무 현황 보고 <ul style="list-style-type: none"> - 복지생활국, 강남복지재단 ○ 복지생활국 소관 감사실시 <ul style="list-style-type: none"> - 복지정책과, 강남복지재단 	구 청 감사장
	12:00 14:00	<p style="text-align: center;">(중 식)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 복지생활국 소관 감사실시 <ul style="list-style-type: none"> - 사회보장과, 어르신복지과, 장애인복지과 	
11.20. (수)	09:30	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감사장 도착, 감사준비(위원회 예비토의) 	구 청 감사장
	10:00	<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지생활국 소관 감사실시 <ul style="list-style-type: none"> - 보육지원과, 가족정책과, 자원순환과 	
	12:00	<p style="text-align: center;">(중 식)</p>	
	14:00	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2024 주요업무 현황 보고 <ul style="list-style-type: none"> - 미래문화국, 강남문화재단 	
15:00	<ul style="list-style-type: none"> ○ 미래문화국 소관 감사실시 <ul style="list-style-type: none"> - 문화도시과, 강남문화재단 		

감사일시		감사 대상기관 및 내용	감사장소
11.21. (목)	09:30 10:00 12:00 13:00	○ 감사장 도착, 감사준비(위원회 예비토의) ○ 미래문화국 소관 감사실시 - 관광진흥과, 스마트정보과 (중 식) ○ 미래문화국 소관 감사실시 - 디지털도시과, 생활체육과	구 청 감사장
11.22. (금)		○ 종합보충감사 및 강평 준비	
11.25. (월)	09:30 10:00	○ 감사장 도착, 감사준비(위원회 예비토의) ○ 종합보충감사 ○ 강평 및 감사종료	구 청 감사장

라. 감사진행 순서

- 감사실시 선언 및 위원장 인사
- 수감 부서장 인사 및 간부 소개
- 증인선서
- 주요업무 추진현황 보고
 - [복지생활국, 미래문화국, 강남복지재단, 강남문화재단]
- 감사실시(2024년도 주요업무 추진현황 보고, 질의, 답변)
- 강평 및 감사종료 선포

마. 증인 출석사항

- 복지생활국장, 미래문화국장 복지정책과장, 사회보장과장, 어르신복지과장, 장애인복지과장, 보육지원과장, 가족정책과장, 자원순환과장, 디지털도시과장, 스마트정보과장, 문화도시과장, 생활체육과장, 관광진흥과장, 강남복지재단 상임이사, 강남문화재단 상임이사

5. 행정사무감사 지적사항 총괄

기관별	계	시정요구 사항	건의 사항	수범 사례	기타 (자료제출 등)
계	202	106	57	8	31
복지생활국	117	61	36	2	18
미래문화국	66	34	19	6	7
강남복지재단	12	6	2	-	4
강남문화재단	7	5	-	-	2

6. 부서별 시정요구사항 및 건의사항

복지생활국

[복지정책과]

시정요구사항 및 건의사항	비고
1. 복지생활국 민간 위탁 사무 관리 미흡 - 민간 위탁 사무 및 사회복지시설의 정기 감사에 따른 지적 사항이 3년 연속 지속되고 있음에도 시정 조치가 미흡함. 관례와 관습이라는 핑계가 아닌 철저한 지도 점검을 통해 예산이 취지에 맞게 집행될 수 있도록 지속 관리할 것.	시정
2. 기부금 및 후원금 집행의 투명성 제고 - 후원금 집행이 투명하지 않으면 개인의 기부 동기와 효능감이 약화 될 수 있음. 따라서 기부의 의미가 효과적으로 전달될 수 있도록 투명한 관리체계를 수립할 것.	시정
3. 1인 가구 커뮤니티센터 내실화 및 이용자 수 산출 근거 부재 - 연간 이용자 1만 9천 명이라는 수치가 추상적일뿐더러 객관적인 근거도 부족함. 직, 간접적 이용자를 명확히 구분한 프로그램별 산출 기준 마련할 것.	시정
4. 1인 가구 커뮤니티 센터 운영 및 홍보 전략 다각화 - 다양한 형태의 1인 가구가 있으므로 정책사업의 세분화 필요 - 특정 지역주민의 전용 공간화(아지트화) 방지 방안 마련 - 고시원 및 오피스텔 중심의 비효율적 홍보 개선	건의

시정요구사항 및 건의사항	비고
<p>5. 1인 가구 커뮤니티 센터 운영 전반</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1인 가구 커뮤니티 센터의 설립 목적과 지원 혜택, 운영 적정성에 대한 검토가 필요하고 예산의 효율성, 이용 현황, 위탁 업체 실적 등에 대해 종합적인 점검이 필요함. - 예산 대비 이용자 수와 회원가입 수가 미비한 현황을 개선할 구체적 대책을 마련할 것. 또한 2025년도 위탁 업체의 실적이 미미할 경우 예산 삭감을 포함한 제재 방안을 검토해 줄 것. 	시정
<p>6. 1인 가구 커뮤니티센터의 운영 재조정 및 고위험 고독사 위험군 지원 확대 필요</p> <ul style="list-style-type: none"> - 현재 1인 가구 커뮤니티 센터는 많은 예산이 수반되고 있으나, 고위험군(고독사 위험 1인 가구)을 지원하지 못하고, 90% 이상 소수 청년에게만 맞춰지고 있음. 또한, 1인 가구 커뮤니티센터는 1인 청년 중심의 운영에서 벗어나, 60대 이상의 고독사 위험군과 같은 시급히 지원이 필요한 대상을 포함하도록 운영 방식을 확대하고, 고독사 위험 1인 가구 지원사업과 연계를 강화할 것. 	시정
<p>7. 저연차 사회복지시설 종사자 처우 개선</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사회복지 · 돌봄 종사자들의 업무 스트레스를 줄이고 업무에 대한 자긍심을 높일 수 있는 중장기적인 개선책이 필요함. 저연차 직원들의 의원면직이 크게 증가하고 있으므로 이에 대한 업무환경 개선과 인센티브 방안을 고려할 것. 특히 「자기 돌봄의 날」 행사를 운영하고 있지만 실질적으로 사회복지사의 스트레스 해소나 위안에 큰 영향을 끼치지 못할 것으로 생각됨. 	시정
<p>8. 복지 분야 정책사업 운영 및 평가 방식 개선</p> <ul style="list-style-type: none"> - 복지 사업에 대한 정량평가 대신 정성평가 도입 제안. 이용자 만족도와 개선 여부(개선도), 사회적 인식의 변화 등 새로운 방식의 기준 수립 권고. 	건의
<p>9. 명예사회복지공무원 조례 근거 마련 필요성</p> <ul style="list-style-type: none"> - 명예사회복지공무원 제도는 지침과 가이드라인에 근거해 운영되고 있어 법적 근거와 명분이 부족함. 무보수 봉사활동이라는 사업의 취지와 참여자의 자긍심이 보장(존중)될 수 있도록 조례 제정을 통해 제도의 안정적 운영을 당부. 	건의
<p>10. 우리동네돌봄단 서비스 개선</p> <ul style="list-style-type: none"> - 돌봄 단원의 수와 대상자 간 비율 불균형 문제를 해결할 방안 마련할 것. 	시정
<p>11. 방문인력 안전대책 강화</p> <ul style="list-style-type: none"> - 위급 시 자동신고 시스템 등 안전장치를 도입하여 방문 업무 중 발생할 수 있는 위험을 최소화할 수 있도록 할 것. 	건의

시정요구사항 및 건의사항	비고
12. 보훈예우수당의 지속적인 확대 추진 - 2025년도 예산에 확정적으로 반영할 것.	시정
13. 선양사업 활성화 - 선양사업이 축소되지 않도록 하고 확대 추진하기 바람.	건의
14. 복지재단 성과급 지급 - 성과평가에 기반한 공정한 성과급 지급 체계를 마련하고 실행 여부를 점검할 것.	건의
15. 관내 복지관 등 사회복지 시설의 재무회계 규정 미준수 실태 개선 - 복지생활국의 총괄 부서라 할 수 있는 복지정책과에서 산하 복지시설 현황 조사 후 공시 기준을 수립, 시행하고 지속적으로 점검할 것.	건의
16. 사회복지법인 및 시설에 대한 교육 관련 2024년도 교육 실시 횟수 명확화 및 사후 관리 철저 - 사회복지법인 및 시설에 대해 매년 지적사항이 나오고 있음. 2024년도 교육 실시 횟수를 명확히 보고하고, 지적사항이 발생하지 않도록 교육 횟수와 사후 관리에 만전을 기해주시기 바람.	시정
17. 위훈용사복지회의 성격 및 활동 보고 - 위훈용사복지회의 설립 목적, 성격, 주요 활동 내역, 성과에 대해 구체적 설명 바람.	시정
18. 저소득 대학생 장학금 제도 실효성 강화 계획 마련 - 250만 원 장학금 제도의 실효성을 높이기 위한 실질적인 지원 계획을 수립해 줄 것	시정
19. 대학생 교육비 지원사업 소득분위 상향 제안 - 대학생 교육비 지원사업의 소득 기준을 상향 조정하여 지원 대상 범위를 확대하는 방안에 대해 고려할 것.	건의
20. 회계 투명성 및 법적 기준 준수 - 회계 투명성과 예산 집행 효율성을 강화하고, 외부 기부금 관리 및 법적 기준 준수 체계 확립 바람.	건의
21. 복지정책과 카카오톡 채널 ‘강남좋은이웃’ 사업자 미신고 - 복지정책과 복지사각지대 발굴을 위해 운용 중인 카카오톡 채널 ‘강남좋은이웃’이 사업자 미신고되어 있음. 많이 이용되는 채널인 만큼 사칭의 우려 사항을 지적하며 사업자 등록을 완료할 것을 당부함.	시정

[사회보장과]

시정요구사항 및 건의사항	비고
<p>1. 보고 누락 및 민간 위탁 사무에 대한 개선 요청</p> <p>- 제321회 임시회에서 민간 위탁 사무의 3개년 감사 결과보고서와 조치 계획을 제출 요청하였으나, 행정사무 감사까지도 자료가 제출되지 않았음. 한정된 복지 예산을 효율적으로 운용하기 위해서는 회계 및 지도점검에 대한 지적사항을 반드시 개선하고 체계적으로 관리해야 할 것임.</p>	시정
<p>2. 민간위탁 예산 투명성 및 수혜자 실질 지원 체계 개선</p> <p>- 민간위탁 예산을 투명하게 관리하고, 복지 수혜자에게 실질적으로 도움이 되는 체계로 개선해 주기 바람.</p>	건의
<p>3. 강남지역자활센터, 탈수급을 목표를 한 체계적 계획 마련 필요</p> <p>- 관내 지역자활센터의 설립 취지는 수급자의 탈 수급이지만 실상을 들여다보면 탈 수급이 제대로 이루어지지 않고 있음. 현재 운영 중인 지원 사업이 실질적으로는 탈 수급 효과가 없음을 보여주는 반증이라고 보임. 이는 수급자의 탈 수급 의지나 동기부여가 상실되는 결과로 이어질 수 있으므로 개선 방안 마련이 시급함. 매년 예산을 증액하고 있음에도 불구하고 자활사업단의 매출은 정체되어 있으므로 총체적인 차원에서 사업의 방향성을 다시 설정하기 바람.</p>	시정
<p>4. 지역자활센터 민간위탁 감사 관련 지적사항 개선 및 재발 방지 대책 강구</p> <p>- 감사담당관 감사 결과 지역자활센터 운영 부적정 사례가 다수 발견되어 센터장까지 변경된 상황임. 그런데 수탁법인이 동일한 상황에서 센터장만 변경되어 실효성 있는 개선이 이루어질 수 있을지는 의문인바 센터 운영 부적정 사항들이 근본적으로 개선될 수 있도록 대책을 강구하고 관리 감독에 철저를 기할 것.</p>	시정
<p>5. 자활센터 매출 증대 방안 검토</p> <p>- 자활센터의 매출 정체 문제를 해결할 수 있는 방안을 검토하기 바람.</p>	건의
<p>6. 홈케어 서비스 관련</p> <p>- 전세·월세 임대인과의 수리 조율 문제가 발생할 경우 설득 및 협상 체계 마련 필요</p> <p>- 1인 가구 커뮤니티센터와 생활보장위원회 간의 집수리 사업 중복 여부가 우려되며 향후 위원회 회의 시 이해충돌 관련 사항을 검토하여 사업을 효과적으로 추진할 필요성 강조</p>	시정
<p>7. 관내 업체 채택 검토</p> <p>- 홈케어 서비스 추진 시 관내 업체를 적극 채택하여 지역 경제 활성화를 도모하고 사업의 효율성을 강화해 줄 것.</p>	시정

시정요구사항 및 건의사항	비고
8. 홈케어 서비스 발주 방식 - 4가지 부문으로 분류된 홈케어 서비스의 통합발주 검토 등 예산 절감 및 효율적인 운영 방안을 모색하기 바람.	시정
9. 청년 스타트업 참여 확대 - 홈케어 서비스의 발주 시 청년 스타트업에 기회를 제공하여 지역 경제 활성화 및 혁신적인 아이디어 도입에 노력해 줄 것.	건의
10. 예산 절감 방안 마련 - 소규모 집수리 서비스 단가가 상대적으로 높은 점을 고려하여 예산 절감을 위한 다각적 방안을 모색할 것.	건의
11. 거리노숙인 관련 - 현재 1인으로 운영되는 야간순찰조를 2인 1조 체제로 변경할 필요성을 검토 바람. - 특별순찰조 운영시간과 연말 운영계획 보고 바람. - 연 2회 시행되는 민관 협동 심야 거리 노숙인 실태조사 결과와 계획을 설명 바람. - 노숙인의 자활을 지원하기 위한 사업의 구체적인 종류를 제시해 주기 바람.	시정
12. 워싱턴케비넷 서비스 관리 - 중증 장애인 대상 워싱턴케비넷 서비스는 유선 신청 방식으로 진행되고 있으나, 중복 수혜 발생 시 처리 방안과 관리 기준 마련 필요	시정

[어르신복지과]

시정요구사항 및 건의사항	비고
<p>1. 감사 및 지도점검에 따른 지적사항 이행 주문</p> <p>- 일부 센터와 기관에서 매년 반복적으로 동일한 지적사항이 발생하고 있으며, 교육을 진행하고 컨설팅을 진행해도 개선되지 않는 사유에 대해 적극 소명하기 바람. 소규모 어르신복지시설 같은 경우는 행정적인 여력이나 인력 등이 부족할 수 있으므로 이에 대한 구체적인 개선방안을 마련할 것.</p>	시정
<p>2. 시설별 교부금 및 후원금, 물품 관리 투명성 제고</p> <p>- 후원금과 물품 관리가 불투명하게 집행되면 복지 사업의 취지와 목적이 훼손되고, 복지 수혜가 반드시 필요한 어르신께 피해가 갈 우려가 있으니 기관별, 시설별 구청에서 교부하는 예산과 물품이 적재적소에 잘 활용될 수 있도록 체계적으로 관리하기 바람.</p>	시정
<p>3. 노인정 · 경로당 운영 활성화</p> <p>- 법적 기준으로는 노인으로 분류되지만 건강상태가 양호하고 삶의 의욕이 높은 이들을 ‘영 시니어’라고 함. 특히 노인정이나 경로당이라는 표현을 꺼리고 괴리감을 느끼는 어르신들이 늘고 있으므로 경로당의 중장기적 방향성을 고민해보고 새로운 방향의 프로그램 개발에 적극적으로 나서기 바람.</p>	건의
<p>4. 어르신 복지 종합 계획의 중장기 방향성 제언</p> <p>- 변화하는 인구구조와 다변화된 생활 여건을 반영하여, 일방적인 지원에 국한된 복지서비스 제공에서 벗어나 새로운 정책 방향을 고민하기 바람. 영 시니어 (젊고 건강한 60대 이상의 노인세대)에 대한 맞춤형 정책을 개발하고 이들을 활용한 별도 사업을 구축해도 좋을 것으로 보임.</p>	건의
<p>5. 어르신 안전숙소 사업 개선</p> <p>- 2024년 어르신 안전숙소 사업에서 석식을 제공하지 않아 이용인원이 감소한 점을 고려하여 석식 제공을 재개해 줄 것.</p>	시정
<p>6. 어르신 안전숙소 사업 흑한기 운영 검토</p> <p>- 수용 인원, 위치, 운영시간 등을 세부적으로 계획하여 흑한기에도 안정적인 복지 서비스를 제공할 수 있도록 하기 바람.</p>	건의
<p>7. 강남구립대치노인복지관 화재(2024.11.6.)</p> <p>- 관내 복지시설의 보일러 등 대형 장비 전수조사를 통해 내용 연수가 경과된 시설 교체 등을 추진해 줄 것.</p>	시정

시정요구사항 및 건의사항	비고
8. 대치4 경로당 관련 - 추진 경과 시인이 과다 경과하였으므로 조속히 완공될 수 있도록 추진 바람.	건의
9. 스마트 피트니스센터 이용률 제고 방안 - 스마트 피트니스센터의 이용률을 높이기 위해 홍보 방안 강화해 줄 것.	시정
10. 스마트피트니스 권역별 추가 설치 계획 수립 - 타 지자체에서 강남구 사례를 벤치마킹할 수 있도록 권역별 추가 설치 계획을 수립해 줄 것	건의
11. 독거 어르신 스마트기기 교육 및 홍보 보고 - 독거 어르신을 대상으로 한 스마트기기 교육 및 홍보에 노력해 줄 것.	시정
12. 독거노인 비율 및 지원대상 중복 여부 확인 - 관내 65세 이상 독거노인의 비율과 지원대상자 선정 기준이 중복되지 않는지 확인 바람.	시정
13. 경로당 물품 배분 갈등 사례 보고 - 경로당 물품 배분 갈등 문제와 관련하여, 2024년도 민원 사례를 보고해 줄 것.	시정
14. 경로당 존립을 위한 최소 가입 조건 검토 - 경로당 존립을 위한 최소 가입 조건에 대해 검토 바람.	시정
15. 경로당 교육 강화 및 갈등 예방 체계 구축 - 경로당 회장 및 총무를 대상으로 한 교육을 강화하여 갈등 예방 및 재발 방지를 위한 소통 체계를 구축해 줄 것	건의
16. 노인복지시설 관련 - 노인복지시설 설치 시 지역별 인구에 맞는 공평한 배분이 필요함. 특히 양재천 이남지역 시설 부족 해결 방안 강구해 줄 것. - 노인복지시설 위탁 계약 시 어르신 채용을 위탁 조건에 명시하는 방안을 강구하여 어르신 일자리 창출에 노력해 줄 것.	시정
17. 어르신 무료 경로식당 급식 관련 - 서울시 평균 지자체 보다 낮은 급식단가를 지적함. 또한 일반식의 18.2% 수준에서 시비로 특식비용을 제공하고 있으나, 강남구에서는 구비 매칭 없이 진행되며 특식이 제공되지 않는 점을 지적함. 또한 불용률이 매년 20% 수준으로 잔액이 남는데 향후 예산 수립에 만전을 기할 것	시정
18. 노인 우울증 관리 사업 - 노인 우울증 관리 사업의 집행 잔액이 낮은 상태이므로 집행 효율성 제고 필요함.	시정

[장애인복지과]

시정요구사항 및 건의사항	비고
<p>1. 발달·청각 장애인 등의 평생교육 확충 필요성</p> <p>- 장애인의 교육 욕구와 학부모의 수요가 높아지고 있음에도, 장애 유형별 맞춤형 평생교육 인프라가 미비함. 장애학교를 졸업하고 나서 취업을 하지 못(안)한 장애 청년의 경우에는 계속교육을 통해서라도 삶의 동기부여가 필요함. 예체능 및 소프트웨어 등 다양한 콘텐츠 개발과 장애 유형별 세분화된 지원 필요.</p>	시정
<p>2. 장애인복지과 협업 부족 지적</p> <p>- 구청에서 발간한 것으로 추정되는 장애인평생학습도시 홍보전단을 보면 일부 표현이 정제되지 않아 보임. 특히 장애인평생학습을 홍보하는 자료이지만 부적절한 내용이 함께 기재되어 있으므로 이에 대한 개선과 재발방지를 촉구함.</p>	시정
<p>3. 경계선 지능인(느린학습자) 지원 부족 문제</p> <p>- 경계선 지능인의 교육 지원이 필요한 시점으로, 상위법이 계류 중인 상황이지만 이로 인한 공백을 최소화하기 위해서라도 장애인복지과의 노력이 필요함. 특히 장애인 교육사업의 발굴과 부처 간 협업을 통해 맞춤형 지원 체계 마련 요구.</p>	시정
<p>4. 장애인·노약자 셔틀버스 운영 효율성 방안 수립</p> <p>- 기사 대체인력 운영 방안 검토 및 효율성을 개선할 구체적인 계획 수립.</p> <p>- 관내 운수업체와 협업하여 대체인력 확보와 차량 운영 효율성을 높이고, 예산 절감 효과를 도모</p> <p>- 차량 정비업체를 지정하여 정비 비용을 절감하고 유지보수의 안정성을 강화.</p>	건의
<p>5. 부서 산하 센터 및 관내 복지관 등 사회복지 시설의 재무회계 규정 미준수 실태 개선</p> <p>- 사회복지시설 운영규정에 따른 결산보고서 등 공시사항 준수</p>	시정
<p>6. 장애인생산품 구매율 미달성 원인 분석</p> <p>- 장애인생산품 구매율이 목표를 달성하지 못한 이유를 분석하고 보고해 줄 것</p>	시정
<p>7. 단순 집행 잔액의 불용 처리 개선 방안 마련</p> <p>- 매년 발생하는 단순 집행 잔액의 문제점을 인식하고 개선 방안을 마련해 줄 것.</p>	시정
<p>8. 장애인생산품 구매 실적 모범 사례 구축</p> <p>- 강남구 부서가 장애인생산품 구매 실적 목표 달성에 있어 모범을 보일 수 있도록 노력하기 바람.</p>	건의
<p>9. 집행 잔액 관리 체계 강화</p> <p>- 집행 잔액이 발생하지 않도록 관리 체계를 강화하고, 장애인 복지 증진 및 환경 개선 사업에 예산을 편성해 주기 바람.</p>	건의

시정요구사항 및 건의사항	비고
10. 장애인 고용 관련 - 관내 기업, 복지법인 등의 장애인 고용 촉진 방안을 강구하고 강남구민인 장애인의 고용 활성화 대책을 마련해 줄 것.	건의
11. 장애인 이동 편의 증진 관련 - 장애인이 이동할 때 어려움을 느끼는 점 중 하나가 화장실 이용에 관한 것임. 장애인들께서 이동 시 활용하실 수 있도록 장애인화장실 설치 현황 등을 파악하여 관련 정보를 제공하는 방안을 마련해 줄 것	시정
12. 곳잡 자립지원센터 운영 문제 - 인건비가 전체 예산의 90%를 차지하고 사업비는 10%에 불과함. 장애인 당사자들이 운영하는 구조로 부족함은 없으나 동료 지원 활동 등 예산 비중 개선 검토 필요.	시정
13. 하이런 홈페이지 운영 문제 - 하이런 플랫폼 앱 개발이 완료되었으나, 현재 실제 운영되지 않는 점이 지적됨. 플랫폼 활용성과 운영 개선 방안 마련 필요.	시정

[보육지원과]

시정요구사항 및 건의사항	비고
1. 장애 아동 및 다문화 아동 어린이집 운영 점검 - 현재 교부하고 있는 운영비와 교재·교구비가 장애아동, 다문화아동 등의 실질적인 격차를 해소하고 적응을 도울 수 있도록 예산이 적재적소에 사용되고 있는지 점검 필요.	시정
2. 육아종합지원센터 장난감도서관 운영 개선 주문 - 장애 아동을 위한 대여기간 연장, 방문 배달 서비스 등을 확대하고 이들을 위해 특화하여 제작된 학습교구나 장난감, 완구 등을 확충하기 바람.	시정
3. 서울형 엄마아빠 택시 사업 개선 - 현재 10만원을 지원하고 있는 사업으로, IM 모바일 어플로 택시 예약을 하는 프로세스임. 다만 대형차량만 주로 배차되는 문제점이 있으므로 이에 대한 서울시와의 논의가 필요할 것으로 보임. 매칭사업이지만 구비 50% 매칭 중이므로 이 사업을 모르는 주민들에게 적극적으로 홍보할 수 있도록 할 것.	건의
4. 강남 어린이회관 운영 개선 - 기관의 설립 취지를 고려한다면 영유아 발달 지원과 놀 권리 등이 충족되어야 함. 다만 사설이 아닌 공립시설이므로 다자녀 및 사회적 배려계층이 더 많은 이용을 할 수 있도록 일부 프로그램을 확충하기 바람.	건의

시정요구사항 및 건의사항	비고
5. 어린이회관 관련 - 어린이회관 지하에 설치된 스포츠 미디어 VR 시설과 관련하여 소방, 전기 등 안전 취약점 점검 및 사전 예방 조치를 마련하고, 직원 안전교육 계획을 보고해 줄 것. - 스포츠 미디어 VR 콘텐츠의 보유 수량과 현재 이용률 통계, 시설 운영 실적을 상세히 보고해 줄 것.	시정
6. 출산지원금 증액 - 출산지원금을 증액하여 출산 동기를 강화할 방안을 마련하고, 추가 예산 편성을 통해 지원금 소진 문제 해결 및 사업 지속성 확보	시정
7. 어린이집 대기 수요 해소 - 영아반 중심의 증설, 리모델링, 신축 등 인프라 확대를 통해 대기 수요를 해소할 구체적인 계획 수립. - 어린이집 입소 수요와 실제 입학률 차이를 분석하여 수요 중심의 공급 체계 마련 - 대기자가 많은 지역의 수요를 해소하기 위한 구체적인 실행 계획 수립 - 영아반 증설 및 시설 지원을 차질 없이 진행하여 실질적인 대기자 감소를 목표로 할 것	시정
8. 영아반 증설과 교사 처우 개선 - 어린이집 영아반 중심 증설 및 교사 처우 개선을 통해 운영 환경을 개선	건의
9. 민간어린이집 운영 지원 방안 마련 - 원아 부족으로 운영이 어려운 민간어린이집에 대한 유희 기간 관리 대책 등 마련	건의
10. 유보통합 선제적 대비 - 영유아보육법 개정 등 변화에 대비해 강남구 차원의 선제적인 유보통합 대응 방안 마련	건의
11. 디에이치퍼스티어아이파크 재산 관리 관련 - 개포주공1단지 재건축으로 인해 폐원된 선재어린이집 분양 후 150동 1503호가 공실 상태로 유지되고 있는 문제에 대해 관리비 집행의 적정성을 검토하고, 향후 공실 관리 및 활용 방안을 명확히 제시해 줄 것.	시정
12. 사업 집행잔액 명확한 수치 관리 체계 마련 - 감사자료를 보면 사업 집행 현황과 미집행 사유에 4분기 집행 예정으로만 표기 되어있음. 따라서 사업 집행에 대한 명확한 수치와 관리가 어떻게 되는지 알 수 없음. 향후 사업 집행 자료 제출 시 명확한 예측이 필요할 것임.	시정

[가족정책과]

시정요구사항 및 건의사항	비고
<p>1. 조례 정비 및 미비점 지적</p> <ul style="list-style-type: none"> - 건강가정지원센터 명칭이 가족센터로 변경되었으나, 한참이 지났음에도 불구하고 관련 조례가 개정되지 않아 개선을 요구함. 특히 청소년 통행금지 제한 조례는 2009년에 개정된 이후 한 차례도 개정되지 않았으며 해당 조례를 기반으로 운영 중인 사업은 한 건도 없음. 따라서 실효성이 낮고 현실에 부합하지 않는 조례는 정비나 폐지 등의 조치가 필요할 것으로 보임. 	시정
<p>2. 강남지역아동센터 성과평가 등급 하락에 따른 개선 방안 필요</p> <ul style="list-style-type: none"> - 강남지역아동센터는 2020~2021년 회계서류 미흡 등으로 행정처분과 함께 D등급 평가를 받음. 향후 성과평가에서 상향된 결과를 도출하기 위한 체계적 관리가 필요함. 	시정
<p>3. 강남가족센터 및 다문화가정지원센터 운영 내실화</p> <ul style="list-style-type: none"> - 현재에도 센터운영을 위해 노력하고 있지만 국내 이민자와 다문화가정이 급증하고 있으므로 다문화가정에 대한 내실 있는 지원 대책이 필요할 것으로 보임. 특히 한국의 이민자 증가율이 세계 1위인 것으로 조사된 바 있으므로 세계시민교육, 국제 이해교육 등의 다양한 교육프로그램과 인식개선사업이 확충되길 바람. 	건의
<p>4. 서울형 가사 서비스 지원 확대</p> <ul style="list-style-type: none"> - 현재 10회로 제한된 지원 횟수를 최소 1개월(20회 이상)로 확대 - 구비를 활용하여 횟수 확대 및 지원 대상을 보완하는 방안을 검토하여, 서울시 지원 부족 시 강남구 자체적으로 지원 강화 	건의
<p>5. 대치동 다함께 키움센터 설치 검토</p> <ul style="list-style-type: none"> - 대치동은 현재 키움센터가 없는 지역으로, 대기 수요 변화를 지속적으로 모니터링 하여 우선 설치 추진 - 향후 재건축 지역의 기부채납 시설에 키움센터를 조성하는 계획을 구체화 	건의
<p>6. 다함께 키움센터 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - '미래세대 아이가 답이다' 사업의 일환으로 아이 키우기 좋은 강남을 실현하기 위해 다함께 키움센터 확충 검토 바람. 또한 다함께 키움센터 급식비가 8천 원으로 책정되어 있는데, 급식비 인상 및 현실화 필요성에 대해 검토해 줄 것. 	시정
<p>7. 경력단절 및 육아 지원 관련 대책 마련</p> <ul style="list-style-type: none"> - "온 마을이 아이를 키운다" 경북 사례를 참고하여 강남구 특성에 맞는 경력단절 및 육아 지원 대책을 마련해 주기 바람. 	건의

시정요구사항 및 건의사항	비고
8. 다문화가족지원 관련 - 다문화 가정 구성원을 병원에 상주시켜 통역 서비스를 제공하고, 재난 문자와 같은 정책 홍보 사각지대를 해소하기 위해 소셜미디어 활용 방안을 포함한 대책을 검토해 주기 바람.	건의
9. 아동학대 관련 - 아동학대 건수가 늘고 있는데 정서적 학대는 그 기준이 모호하므로 그 모호성으로 인해 피해를 받는 경우가 없도록 신경 써 주기 바람. 아동학대 예방·교사 지원 강화 방안 마련해 줄 것	시정
10. 안심거울 실효성 평가를 통한 추가설치 계획 필요 - 현재 안심거울 50개가 설치된 상태이나, 설치 이후 실질적인 효과를 평가할 데이터가 부족한 상황임. 지하철 역사 등 주요 설치 장소에서의 범죄 예방 효과 및 시민 체감도를 수치화한 자료가 필요할 것임.	시정
11. 로고젝터 설치 세부 관리 - 빛 공해, 중복 설치 등 문제를 방지하고 로고젝터 위치 선정 및 관리에 세심한 배려 필요.	시정

[자원순환과]

시정요구사항 및 건의사항	비고
1. 종량제봉투 단가 예산 정확성 확보 - 향후 예산 편성 시 세입추계의 정확도를 높여 종량제봉투 예산 단가를 반영하고, 예산 전용이 반복되지 않도록 관리	시정
2. 재활용추진위원회 활성화 - 무보수 직책은 참여율이 낮아 위원회 활동의 지속성에 어려움이 있음 - 위원장 공석인 동의 현황을 해소하고, 검직 제한 완화 등 규정 정비를 통해 참여를 독려하는 등 구체적인 방안 마련	시정
3. 쓰레기 분리배출 개선 및 회수율 향상 - 분리배출율을 70% 이상으로 끌어올리기 위한 홍보와 교육 방안 수립 - 통장협의회 및 주민자치회 등과 협력하여 주민 참여를 활성화	건의
4. 강남환경자원센터 관리자 업무 역할 명확화 - 협약서상 센터장의 업무 내용을 명확히 명시하고 관리책임자가 누구인지 명시할 것 - 센터의 인력운영을 협약서 내용과 다르게 운영하고 있으니 시정 바람	시정

시정요구사항 및 건의사항	비고
5. 강남환경자원센터 성과분석 실시 - 연말 또는 사업 기한 이후 성과분석을 통해 위탁 운영의 문제점을 파악하고, 필요 시 개선 방안 실행	건의
6. 강남환경자원센터 현장 종사 하위직급 근로자 처우 적극 개선 - 하위직 근로자들의 급여를 적극 조정하고 주기적인 건강관리와 업무 환경을 개선하는 등 일하기 좋은 여건 조성	건의
7. 폐비닐 분리배출 활성화 사업 관련 - 폐비닐 수거 전용 봉투(HDPE)의 재활용 가능 여부를 검토하고, 실효성 있는 대안을 제시해 줄 것. - 음식점, 마트 등 대량 배출 장소의 경우 세척 후 재활용 가능한 마대 또는 PP 상자를 활용하는 방안을 마련해 줄 것.	시정
8. 무단투기 단속반 관련 - 단속반 인원 감소 및 차량 임차 해지로 인해 사업별 불용률이 발생한 사유를 분석하고 대책을 보고해 줄 것, - 무단투기 단속반 인원 감소 상황에서 폐비닐 분리배출 자원관리사 편성이 단속반 운영에 문제를 일으키지 않는지 검토해 줄 것	시정
9. 주민지원협의체 관련 - 주민지원협의체와 관련하여 지속적으로 민원이 발생하고 있으므로 구성·선정 과정 및 연임·역할 등 투명성 제고에 노력해 줄 것	시정
10. 자원순환과 ‘하나로 시스템’ 점검 필요 - 예산 1억 4천만 원을 집행한 청소종합포털 ‘하나로 시스템’을 구축하였음. 또한 올해 4월 운영에 대한 보도자료를 냈음에도 현재 어플리케이션 및 홈페이지 등이 연결되지 않는 문제를 지적하며 사업적 오류를 개선하여, 조속히 운영해야 할 것.	시정

□ 미래문화국

[디지털도시과]

시정요구사항 및 건의사항	비고
<p>1. ESG 연구용역 정책 방향 및 목적 회석 우려</p> <ul style="list-style-type: none"> - 강남구 산하기관 3곳을 대상으로 총 2,200만 원 규모의 ESG 컨설팅 용역이 진행 중이며, 12월 완료를 앞둔 상황에서, 2022년에 개발된 강남구의 ESG 지표와 이번 용역의 차이에 대해 질의함. 또한, 이번 용역이 과거 연구 결과를 회석시킬 가능성을 우려하며, 세부 계획과 추진 방향에 대한 서면 답변을 요청함. 	시정
<p>2. 민관협력 ESG 사업 평가 미흡</p> <ul style="list-style-type: none"> - 조례 제정 이후 2년간 강남구 ESG 사업이 눈에 띄는 성과를 내지 못했고, 올해는 작년보다 부족한 성과를 보여줌. 대기업 중심의 협력으로 중소기업 및 외부 기업과의 파트너십 부족과 발굴·홍보 미진을 지적하며 지속가능한 성과와 타 지자체 선례를 참고해 저변 확대와 실질적 공헌을 위한 대내외적 노력을 강조. 	시정
<p>3. 강남 위커블 그린웨이 사업 추진 명확화</p> <ul style="list-style-type: none"> - 논현역-신사역 구간과 도산대로 구간의 진행 상황에 대한 구체적인 경과 및 계획을 명확히 파악할 것 - 공간개발과로 이관된 구간의 진행 상황에 대한 주기적인 보고 체계 마련 	시정
<p>4. 도산공원 공공화장실 현대화사업 재검토</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기존 위치와 구조의 효용성을 재검토하고, 현대화 사업과의 연계 가능성을 고려하여 최적의 방안을 수립 	시정
<p>5. 입찰 방식의 개선 검토</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제한경쟁입찰 방식에서 단독 응찰로 인해 수의계약이 이루어진 사례를 줄이기 위해, 참여 업체 수를 확대할 수 있는 방안 검토 - 입찰 과정과 기준을 투명하게 공개하여 공정성 확보 	건의
<p>6. 별별강남 어플리케이션 활성화 방안 수립</p> <ul style="list-style-type: none"> - 다운로드 수 정체 문제를 해결하기 위해 지역활동인구와 경제활동인구를 겨냥한 맞춤형 콘텐츠 개발 및 지속적 홍보 추진 - 앱 활용성과 기능개선을 통해 사용자 만족도를 높이고 다운로드 수를 증대 	시정
<p>7. 온라인 설문조사 플랫폼 개선</p> <ul style="list-style-type: none"> - 설문조사 패널 확보 목표(1만 명)에 도달할 수 있도록 인센티브 구조 개선 검토 - 주민참여포인트 제공이나 지역화폐 연계 등 타 지역 성공 사례 분석 및 효율적 방식 도입 	건의

시정요구사항 및 건의사항	비고
8. 디자인 및 홍보의 중요성 반영 - 공공디자인 및 앱 서비스와 같은 사업에서 디자인과 홍보가 성과에 큰 영향을 미친다는 점을 인지하고, 사업 초기부터 홍보 계획을 철저히 수립.	건의
9. 모바일 앱 (별별강남) 기능 관련 소통 부재 - 의회 의원의 단순 설명이나, 지적 사항에 기능을 개선하거나, 사전 설명 없이 기능이 삭제됨을 지적하며, 향후 앱 관련 질의에 조치 경위와 설명이 필요할 것으로 보임.	시정
10 청소년 신체활동 앱 운영 현황 및 성과평가 - 청소년 신체활동 앱의 운영 성과와 효율성에 대한 평가가 필요해 보임. 예산이나 사업 방향이 만족도 조사 결과를 토대로 이루어질 수 있도록 이러한 부분을 신경써 줄 것. 만족도 조사 관련 자료 서면 제출 바람.	시정

[스마트정보과]

시정요구사항 및 건의사항	비고
1. 장애인 방문교육 개선 - 장애인 방문교육의 참여 실적이 저조한 원인을 철저히 분석하고, 실효성 있는 프로그램으로 개선 - 장애인복지관 및 관련 단체와 협력하여 실소요를 정확히 파악하고, 수요자 맞춤형 교육 콘텐츠 개발	시정
2. 장애인 정보화 교육 실효성 평가 - 참여율 저조가 단순 홍보 부족 때문인지, 수요자층에서 교육 내용의 실효성이 낮기 때문인지 면밀히 분석. 필요하다면 교육 내용을 개편하고, 장애 유형별 맞춤형 프로그램을 도입	건의
3. 드론 활용 관련 - 드론 1종 조종자 자격증 교육과정 수료생 10명의 현재 근무 부서와 담당 업무를 확인하고, 자격증 취득 여부를 보고 바람. 업무에 있어서 드론을 적극 활용 바람.	시정
4. 정보통신시스템 유지 관련 - 강남구 정보통신시스템 통합 유지관리와 관련하여 최근 사이버 침해 발생 건수와 이에 대한 대응 및 방지 대책 보고 바람. 정보시스템의 사이버 침해 예방 및 대응 체계를 철저히 강화해 주기 바람.	시정

시정요구사항 및 건의사항	비고
<p>5. 재해 대응 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 모의훈련 중 긴급 복구 및 시스템 정상화에 필요한 예비 장비가 제대로 작동했는지 여부와 개선점 및 보완 사항을 보고해 줄 것. - 재해 발생 시 시스템 정상 가동까지 소요 되는 시간을 명확히 설정하고, 관련 계획을 보고해 줄 것. - 서버 관리 및 화재 예방을 위한 체계적 방안을 수립해 줄 것 	시정
<p>6. 정보화교육 사업</p> <ul style="list-style-type: none"> - 현재 어르신 대상으로 진행되는 정보화교육 사업을 구민 전체 대상으로 확대하는 방안 마련 필요 	시정

[문화도시과]

시정요구사항 및 건의사항	비고
<p>1. 강남문화원 인사관리 규정 마련 필요</p> <ul style="list-style-type: none"> - 조직개선 및 기관 발전을 위해서는 정관을 정비하고 사업별 지침, 방침을 체계화해야 할 것으로 보임. 특히 구비로 인건비를 지원하고, 운영비를 보조하고 있으므로 보수 및 채용 규정, 인사 규정 등이 마련되어야 할 것으로 보임. 	시정
<p>2. 강남문화원의 전문성 및 투명성 강화 필요</p> <ul style="list-style-type: none"> - 강남문화원은 공적 영역에서 문화예술사업을 수행하는 기관이지만 정체성과 전문성 등에서 아쉬운 점이 많음. 특히, 행사와 수상의 기회가 일부 특정 관계자에게만 제공된다는 의혹 등 여러 민원이 제기되고 있는 상황이므로 문화원이 역량을 갖추고 공정하고 투명하게 운영될 수 있도록 개선 방안을 마련하기 바라고 부서에서도 관리 감독에 신경 써 줄 것. - 강남문화원 근태 관리의 구체적인 개선 방안을 마련하도록 권고함. 	시정
<p>3. 문화재단의 중장기 경영 전략 · 계획 부재</p> <ul style="list-style-type: none"> - 강남구만의 독창적인 문화예술 발전과 정책사업 다양성을 강화하기 위한 비전이 부족함. 경영진단 및 감사담당관 지적사항에 대해 철저히 개선하고 조치하지 않는다면 향후 진행하는 사업에 대한 신뢰를 가지기 어려울 것으로 보임. 	시정
<p>4. 장서 기증 문화 활성화 필요</p> <ul style="list-style-type: none"> - 출판사 및 개인 기증자와의 협력을 확대하고, 도서 기증의 중요성을 알리는 홍보 전략 필요. 	건의

시정요구사항 및 건의사항	비고
5. 다중이용시설 계도 활동 강화 - 생계형 영업자의 입장을 고려해 처벌보다는 계도 위주의 사전 예방 활동을 강화 - 주류 판매 금지 등 관련 법규를 홍보하여 위반 사례를 줄일 것	건의
6. 전통문화 활성화 지원 - 국악과 같은 전통문화가 세계적으로 각광받을 수 있도록 문화원의 공연, 홍보, 교육 프로그램 확대 및 체계적인 지원 강화	건의
7. 박물관·미술관 등 문화사업 확대 - 박물관 및 미술관 지원 대상을 확대하고 홍보를 강화 - 관련 법령 및 조례 부재로 인해 지원이 어려운 종교시설(특히 100년 이상 된 교회) 등에 대한 지원 가능성을 적극 검토 - 신진 작가, 청년 작가의 기획 전시를 활성화하여 구민들이 다양한 문화예술을 경험할 수 있는 기회 확대 제공	건의
8. 인문학콘서트 관련 - 인문학 강의를 구청 로비 외 다양한 장소에서 진행하여 더 많은 구민이 참여할 수 있도록 방안을 검토해 주기 바람.	건의
9. 강남구 공공조형물 관련 공간 - 일원동 공공조형물 운영이 종료된 점은 아쉬움을 남기며, 이와 함께 강남구의 부족한 문화예술공간 문제를 제기함. 향후 공공조형물 및 문화예술사업을 위한 공간 확충에 더욱 힘쓸 필요가 있음.	건의

[생활체육과]

시정요구사항 및 건의사항	비고
1. 평화마라톤 불편사항 해소 - 행사 진행 과정에서 강남구민의 불편을 최소화 하기 위해 평화마라톤 및 유사 행사 시 활동 공간 확보에 대한 계획을 철저히 수립하여 안전사고 예방 대책 마련	시정
2. 탄천파크골프장 관리비 분담 협의 - 탄천파크골프장 관리를 위한 비용을 성남시와 강남구가 면적에 따라 분담할 수 있도록 협의 추진 - 기존 협약에서 발생하는 관리비 부담의 불공정성을 재검토하고, 관리 책임 분담 구조를 개선하여 강남구의 이익과 주민 편의를 고려	건의

시정요구사항 및 건의사항	비고
3. 감사담당관 지적사항 개선 - 감사 지적된 제안서 평가 부적정, 배점 조정 등의 문제를 방지하기 위한 명확한 내부 규정 마련 및 숙지 - 지적된 오류 및 평가 항목 부적정 등을 개선하고, 유사 사례의 재발 방지를 위한 대책 수립 - 적정 수량 및 경제적 단가 비교를 위한 구체적인 지침 마련	시정
4. 공정성 확보를 위한 시스템 도입 - 수의계약 및 용역 발주 과정에서 공정성과 투명성을 강화하기 위한 객관적 평가 시스템 구축	건의
5. 국제평화마라톤 관련 - 국제평화마라톤 대회의 국제적 위상에 맞는 다양한 프로그램을 추진하고, 주한 대사관 대상 홍보 및 초청 방안 검토 바람. 또한 마라톤 대회 시 각국 대사들이 자국 문화를 알릴 수 있는 부스를 설치해 적극적인 참여를 유도해 줄 것.	시정
6. 인공암벽장 관련 - 대치 유수지 인공 암벽장 운영 현황에서 저조한 이용률의 원인을 분석하고 활성화 방안을 마련해 줄 것.	시정
7. 직원 격려 관련 - 주말 체육 행사 동원 직원들에 대한 인센티브 지급 여부를 검토 바람.	건의
8. 파크골프장 관련 - 어르신 수요가 높은 파크골프장 추가 설치를 위해 전수조사를 실시하고 확충 계획을 검토해 줄 것. - 비어 있는 경로당 등 공공시설을 활용하여 실내 파크골프장을 설치·운영하는 방안제안	건의
9. 강남구민화합축제 관련 - 강남구민화합축제 운영 시간 연장 검토 바람	건의
10. 인기 강좌 신청 관련 - 인기 강좌 수강 신청에 어려움이 있으니 개선 방안 마련해 줄 것. 아울러 인기 강좌 정보를 취합하여 의회에 제출 바람.	시정
11. 생활체육 동호회 관련 - 종목별로 지원에 차이가 발생하고 있는바 형평성 있는 지원이 이루어질 수 있도록 방안을 강구해 줄 것.	시정

시정요구사항 및 건의사항	비고
<p>12. 개포 1단지 체육시설 관련</p> <p>- 재정사업으로 추진하는 것을 검토바라고 건축단계부터 옥상을 활용하는 방안을 고민해 줄 것.</p>	건의

[관광진흥과]

시정요구사항 및 건의사항	비고
<p>1. 강남 페스티벌 뮤지컬 기획 의도 전달 외당지 않았음.</p> <p>- 뮤지컬(압구정 스파클) 기획 의도와 내용 설명 요청. 기획 의도: 과거와 미래의 공존을 주제로, 강남의 빠르게 변화하는 모습과 어려운 시기를 이겨낸 패션잡화점의 성공 사례를 담았으나. 주민과 관객들이 압구정 스파클의 기획 의도에 공감하기 어려웠음. 지나치게 많은 가치를 담으려다 명확한 방향성 부족 지적.</p>	시정
<p>2. 강남 페스티벌 축제의 방향성이 분산되지 않도록</p> <p>- 수많은 강남의 이야기가 많지만, 모든 것을 다 담기에는 일관된 테마를 유지하기 어려웠음. 축제의 방향성이 분산되지 않도록, 강남구의 슬로건과 정체성에 맞는 일관된 콘텐츠 및 테마로 구성해야할 것. 모든 관객의 취향을 맞추는 것은 어려움을 인정하나, 보편 다수의 공감대 형성이 중요할 것으로 보임. 축제는 명확한 테마와 전략을 바탕으로 강남 브랜딩과 관광객 유치를 중심에 두어야 함</p>	시정
<p>3. 강남 페스티벌 관련</p> <p>- 강남페스티벌 감독 선정 논란에 불구하고 차별성이 부족하였음. 향후 감독 선정 시 논란 사항 여부를 면밀히 살펴 강남구 행사의 의미가 퇴색되지 않도록 하기 바람.</p>	시정
<p>4. 한류관광 테마북 제작 및 홍보 강화</p> <p>- 2025년판 한류관광 테마북 제작 시 중국어판을 포함하고, 주요 외국인 관광객의 언어 지원 확대</p> <p>- 웹버전 및 SNS 홍보를 강화하여 관광객 접근성을 향상</p>	시정
<p>5. 입찰 방식 도입 검토</p> <p>- 테마북 제작 시 수의계약 대신 입찰 방식을 도입하여 질적 향상을 통해 예산 효율성을 높이고 재정건전성을 확보</p>	건의
<p>6. 도시민박업 민원 관리 및 친절한 행정 서비스 제공</p> <p>- 민박업 창업 과정에서 발생하는 불편사항 및 민원을 면밀히 파악하고, 민원인을 대상으로 친절한 행정 서비스 제공</p>	건의

시정요구사항 및 건의사항	비고
7. 행사 안전성 강화 - 강남페스티벌 개막제와 같은 행사를 기획할 때, 공연 안전성(예: 에어리얼 실크 공중곡예) 검토를 강화하여 안전한 행사가 될 수 있도록 조치	시정
8. 감사 지적사항 시정 노력 - 계약 실무의 정량평가 항목에 대한 명확한 기준 마련 및 직원 교육 강화와 함께 관리자들의 책임 또한 강화하여 지적된 사항들의 재발을 방지	시정
9. 나눔의료사업 홍보 및 확대 검토 - 국위선양과 소외계층 지원을 위해 진행되는 나눔의료사업의 홍보를 강화하고, 국가 간 협의를 통해 사업 대상 및 규모 확대를 적극 검토 - 현지 방송, 국내 홍보채널, 메디컬투어센터 등을 통한 홍보 외에도, SNS나 디지털 플랫폼을 활용하여 글로벌 접근성을 확대	건의
10. 해외 환자 초청 및 나눔의료 사업 홍보 관련 - 카자흐스탄, 몽골 등 중증 환자를 치료한 우수 사례가 있지만, 강남구 의료관광은 여전히 성형 중심으로 인식된다고 판단됨. 향후 ‘건강한 의료도시 강남’ 슬로건에 맞는 사례를 적극 홍보해 인식을 제고할 필요.	시정
11. 관광활성화 노력 - 코로나19 시기를 제외하고 2019년 대비 2023년 강남 방문 관광객이 절반 수준으로 감소한 원인을 분석하고, 관광객 회복을 위한 적극적인 홍보 및 대책을 마련해 줄 것.	시정
12. 관광 홍보채널 관련 - 투입 예산 대비 관광홍보채널 구독자가 많지 않음. 인기 콘텐츠를 조사하고 기획하여 적은 예산으로 홍보 효과를 극대화 할 수 있는 방안을 강구할 것	시정
13. 관광정보센터와 메디컬투어센터의 역할 혼재 문제 - 관광정보센터 기능을 메디컬투어센터가 대신 수행 중에 있으며, 네이버 및 구글 내 관광정보센터의 잘못된 정보 노출로 방문객들에게 혼선을 주고 실망감을 안겨 줄 수 있으므로 시정하기 바람.	시정
14. 관광정보센터 유희공간 활동 관련 - 2021년 10월 백신접종센터 운영 종료 후 약 3년간 방치되고 있음. 강남구의 전략적 위치인 압구정에 있음에도 불구하고 운영되지 않아 지역경제 활성화 및 공간 활용 기회를 상실함. 과거 여러 활용 방안(한류체험 문화관, 안전체험관 등) 논의됐으나 성사되지 않음을 지적하며 향후 공간이 활용될 수 있도록 시정 조치할 것.	시정

시정요구사항 및 건의사항	비고
15. 관광안내판 방치 문제 - 강남시티투어 표지판은 2019년 운행 중단 이후 방치 상태임. 도시 미관 및 방문객 혼선을 초래하므로 조속한 철거와 최신 정보 업데이트 필요함.	시정
16. 강남아트 사업 운영 문제 - 과거 예산 부족으로 고생하며 진행된 사업이지만, 현재 예산이 확보된 상태에서도 여전히 초기 관행이 지속되고 있음. 협찬 물품 제공 방식이 오해를 초래할 소지가 있어 시정 필요.	시정

□ 강남복지재단

시정요구사항 및 건의사항	비고
1. 10주년 맞는 복지재단, 정책적 비전 마련 필요 - 복지재단 출범 10주년을 맞아 진행한 연구용역은 소규모 복지시설 활성화에 초점을 두고 있음. 재단의 지속 가능한 발전을 위해서는 명확한 정책 목표와 체계적인 발전 방안 수립이 필요함. 기(既)진행한 연구용역이 사장되지 않도록 사후관리에 철저를 기할 것. 나아가 복지재단이 10주년을 맞이한 만큼, 강남구 관내의 불평등과 격차에 대한 실태, 이를 해소하기 위한 방안에 대한 총체적이고 전문적인 연구가 필요하다고 보임. - 복지재단에서 다양한 자체사업을 운영 중인데, 구에서 운영 중인 정책사업과 일부 중복되는 부분이 있음. 이러한 지점을 개선하고 보다 전문적인 복지사업을 추진하기 위해 별도의 자문그룹을 설치하는 것도 권고함.	시정
2. 미래세대 지원사업 운영 - 심리상담 비용 지원 확대 및 상담 장벽 개선 - 대상자 특성상 개인정보 관리 및 보안을 강화하여 저소득층 청소년이 낙인 효과 없이 도움을 받을 수 있도록 세심하게 접근	건의
3. 포상금 불용률 방지 - 포상금의 불용률이 발생하지 않도록 예산 집행과 관리 체계를 철저히 점검해 주시기 바람.	시정
4. 수혜자 통합관리 전산시스템 구축 및 운영 계획 보고 - 수혜자 통합관리 전산시스템의 구축 현황과 향후 운영 계획을 상세히 보고해 줄 것.	시정

시정요구사항 및 건의사항	비고
<p>5. 공정한 배분과 체계적 관리 방안 마련</p> <p>– 판자촌 등 복지 수용가가 많은 지역에서 공정한 배분과 체계적인 기부 현황 관리를 위한 시스템적 관리 방안을 마련해 주기 바람.</p>	건의
<p>6. 후원 물품 등 배분 관련</p> <p>– 민간 후원물품이 공정하게 배분될 수 있도록 배분 기준과 매뉴얼을 마련하고, 중복 수령 방지 방안을 마련하여 공정성을 확보할 것</p>	시정
<p>7. 긴급 구호품 지원 관련</p> <p>– 긴급 구호품 지원 체계의 신속성 확보 방안을 마련할 것</p>	시정
<p>8. 강남복지재단의 안정적·자생적 운영 방안 강구</p> <p>– 감사담당관 감사 결과 수혜대상자 관리 체계 부실, 조직 및 인사 등 재단 사무 전반에 걸쳐 상당한 문제점이 발견되었고, 재단 출범 10주년이 되었음에도 여전히 조직이 불안정함. 재단이 자생력을 갖고 안정적으로 운영될 수 있도록 재단 내부의 문제점을 파악하여 개선 방안을 마련할 것.</p> <p>– 복지재단 내부의 문제점에 대한 개선 방안과 직원들의 업무 역량 강화 계획을 수립하기 바람.</p>	시정

□ 강남문화재단

시정요구사항 및 건의사항	비고
<p>1. 문화재단 중장기 경영 계획 부재</p> <ul style="list-style-type: none"> - 대중문화 육성과 정책 다양성을 강화하기 위한 체계적 방안 마련이 필요함. 또한 내부 문제로 정책 실현이 지연되는 상황을 개선하고, 의회와의 협업을 통한 조직 운영의 효율성 강화를 요청함. 	시정
<p>2. 문화센터 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 인기 강좌 등록이 어려운 문제를 해결하기 위해 신규 강좌를 확대 개설하는 방안을 검토 바람. - 타구 대비 낮은 강사료 수준을 조정하고, 강사 초빙 다양성을 높이기 위한 강사료 계상 방안을 재검토해 주기 바람. 	시정
<p>3. 예술단 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 교향악단 및 합창단 노조의 합법성과 요청 사항을 검토하여, 부당한 요구 사항을 배제한 협상 방향을 명확히 설정해 줄 것. - 노조와의 소통과 협상을 통해 긍정적인 결과를 도출할 구체적인 방안을 마련해 줄 것. 	시정
<p>4. 경영평가 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 강남문화재단 경영평가 결과 나등급을 받았는데 감점 요인의 상당 부분이 경영진이 대응을 잘하지 못했기 때문으로 보임. 나 등급을 받게 된 원인(노사협의회 협의사항 수용률 낮음 등) 바람. 	시정
<p>5. 강남문화재단의 발전 방안 강구</p> <ul style="list-style-type: none"> - 행정사무 감사를 앞두고 이사장 배우자의 사적 만남 요청은 부적절하므로 이런 일이 재발되지 않도록 할 것. - 문화예술 정책은 일방적 공급이 아닌 자생적 생태계 구축을 목표로 해야 하는바 문화도시과와 문화재단이 진정한 문화 발전을 위해 어떠한 노력을 했는지 되돌아 보기 바람. 이제는 강남구 문화 정책이 형식주의와 권위주의에서 벗어나 실질적인 발전 방향을 도모하기 바람. 	시정

7. 수범사례

구 분	내 용
복지정책과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 온라인(모바일) 스마트복지관 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 관내 운영 중인 복지 정책과 사업 내용을 온라인(모바일)을 통해 쉽게 알 수 있도록 스마트복지관을 구축하였음. 인터페이스와 배너 등을 직관적으로 잘 구현해 놓았으며 ‘내가 찾는 복지정보’를 몇 번의 클릭을 통해 검색할 수 있어 이용자 편의와 접근성도 고려한 것으로 생각됨. 올해 7월 개관하여 누적 이용자는 1만 3천명 정도로 파악되는데 적극적인 홍보를 통해 더 많은 구민이 스마트복지관을 이용할 수 있도록 노력해 주길 바람.
사회보장과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 홈케어 서비스 실적 및 향후 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 홈케어서비스는 모범적인 공모사업으로 평가되었으며, 신청자 대비 수혜자 현황과 향후 실적 관리 방안 마련 필요. 저소득층 특수청소와 같은 지속 발생 가능한 항목에 대해 데이터화하여 환경 개선 추적 필요.
디지털도시과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 스트레스프리존 이용자 증가 유도 및 활용 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 초기 출입 방식의 불편함을 QR 방식으로 개선하여 이용객 증가를 유도하여 비난 여론 해소
스마트정보과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 어르신 생활디지털 교육의 높은 호응도 <ul style="list-style-type: none"> - 정보 취약계층인 어르신들에 대한 생활디지털 교육을 적극 확대 실시하고 높은 만족도를 보임 - 어르신들이 실제 생활에서 활용 가능한 디지털 기술(키오스크, 모바일 앱 등)을 중점적으로 교육하여 실효성을 높임
문화도시과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 향토문화재 유지보수 사업 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 향토문화재 유지·보수 사업이 매년 예산을 통해 점진적으로 개선되고 있는 점은 긍정적으로 평가함. 다만, 현재까지 강남구에서 발굴된 향토문화재가 단 1개에 그친 점을 고려할 때, 앞으로는 지역 내 향토문화재 발굴에 보다 적극적인 노력이 필요할 것으로 보임.
생활체육과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국제평화마라톤 관련 <ul style="list-style-type: none"> - 국제평화마라톤 대회 개최를 통해 강남구의 위상을 제고한 점을 높이 평가하며, 행사 준비에 힘쓴 직원들에게 감사드립니다.

구 분	내 용
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 파크골프장 관련 - 파크골프장 개장을 위해 노력한 직원들의 헌신에 감사를 포함.
관광진흥과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 강남페스티벌 레트로 콘서트 - 강남의 과거와 현재를 연결하는 희망적 메시지를 느꼈음. 강남구가 가지고 있는 짧은 역사와 현대적 이미지를 활용해 긍정적 방향으로 가장 인상 깊었던 부분이었음

8. 기타(부서별 자료제출 등)

구 분	내 용
복지정책과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지정책과 법인 및 시설 감사 시행·조치 결과 보고 요청 ○ 위훈용사복지회(고발 후 상황 등) 관련 자료 제출 ○ 1인 가구 커뮤니티 센터 위탁 업체 실적 부족에 따른 제재 가능 여부 및 관련 분석 자료 ○ 위탁업체 실적 자료 및 관련 요청·답변 내용 기록 정리본 제출
사회보장과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민간위탁 사무감사 결과 및 조치사항 ○ 지역자활센터 운영 개선을 위한 정책적 방안
어르신복지과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 동별 어르신 인구 및 관련 시설 개수, 이용 가능 인원 자료 제출 (경로당, 문화센터 등) ○ 양재천 이남 지역 어르신 관련 시설 부족 및 향후 계획(대책) 자료 ○ 민간 위탁 시설 어르신 채용 현황 및 위탁 업체 선정 기준에 포함 여부 자료 ○ 경로당 전환 문제 해결을 위한 어르신에 대한 대체 시설 마련 계획 자료
장애인복지과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 강남구 소재 기업의 장애인 고용 현황 및 고용된 장애인 수 자료 ○ 장애인복지법인 고용 비율 및 강남구민·비강남구민 종사자 비율 조사 등 결과 ○ 강남구 내 장애인 화장실 설치 현황(위치 및 설치 여부) 및 접근성 정보 제공 방안 자료

구 분	내 용
보육지원과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 저출산 관련 종합 대책 방침 자료 ○ 영아반 확충 및 개선 방안 자료 ○ 장애아통합어린이집 관련 자료 <ul style="list-style-type: none"> - 장애아동가족지원비, 교사 수당 관련 자료 - 원장 수당 지급 방안 등 장애아통합어린이집 사기진작 방안 자료
자원순환과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민지원협의체 선정 기준표 및 명단 ○ 주민협의체 및 선정심의위원 선정 방식 계획안
문화도시과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 강남문화원장 1년 연봉(월별 기재하여 제출) ○ 강남문화원 집행 예산 및 결산 보고 자료
생활체육과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국기원 관련 <ul style="list-style-type: none"> - 국기원 활성화 방안 - 국기원 연간 대회 및 행사 횟수와 세부내용 ○ 세곡동 체육공원 대관 관련 민원 현황 조사 및 해결 방안 자료
관광진흥과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2025년 외국인 관광객 통계 용역 결과를 바탕으로 관광객 유치 계획을 수립하고, 이를 위원회에 보고해 줄 것. ○ 케이팝 콘서트 출연진 계약서 ○ 강남페스티벌 팝업스토어 결과보고 자료 부족 <ul style="list-style-type: none"> - 적지 않은 예산(5천만 원)이 편성되었음에도 결과 보고 내 해당 팝업스토어에 대한 내용이 없음. 추후 해당 사업 결과보고 추가적인 제출 필요.
강남복지재단	<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지재단 연구용역 소규모 시설 유형별 자료 제출 ○ 복지재단 장학사업 결과 보고 자료 제출 ○ SK이노베이션 지원 대상자 수령 서명 자료 ○ 복지재단 문제점과 개선방안에 대한 소명 관련 자료
강남문화재단	<ul style="list-style-type: none"> ○ 강남문화재단 경영평가 개선 대책 자료 <ul style="list-style-type: none"> - 경영평가에서 가 등급을 위한 개선 대책 자료 ○ 채용 관련 규정 위반 및 대책 마련 계획 자료 <ul style="list-style-type: none"> - 채용 규정 위반 사항과 이에 대한 대책 마련 계획 제출 요청.